

POROČILO O PREJEMKIH ČLANOV UPRAVE IN NADZORNEGA SVETA DRUŽBE TELEKOM SLOVENIJE, D.D., ZA LETO 2022

1. Uvod

Družba Telekom Slovenije, d.d. (v nadaljevanju tudi: družba), je predmetno Poročilo o prejemkih članov uprave in nadzornega sveta družbe Telekom Slovenije, d.d., za leto 2022 (v nadaljevanju: Poročilo) pripravila skladno z določbo 294.b člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1). Poročilo vsebuje celovit pregled prejemkov, vključno z vsemi ugodnostmi, ki jih je družba posameznemu članu uprave in nadzornega sveta zagotovila ali dolgovala v poslovnem letu 2022.

Vsi prejemki, ki so bili članom uprave in nadzornega sveta izplačani v obdobju od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 oziroma so jim bili v navedenem obdobju dolgovani, so skladni s Politiko prejemkov članov uprave in nadzornega sveta družbe Telekom Slovenije, d.d. (v nadaljevanju: Politika prejemkov), ki jo je nadzorni svet družbe skladno z 294.a členom ZGD-1 sprejel 11. 5. 2022. Politika prejemkov je javno objavljena in dostopna na spletnih straneh družbe <https://www.telekom.si/o-podjetju/skupscine-delnicarjev/Politika%20prejemkov%20%C4%8Dlanov%20uprave%20in%20NS.pdf>.

Skupščina delničarjev družbe na skupščini, ki je potekala junija 2022, ni sprejela posvetovalnega sklepa o Politiki prejemkov, zato bo v posvetovalno glasovanje na redni letni skupščini družbe v letu 2023 predložena prilagojena Politika prejemkov. Kljub navedenemu Politika prejemkov velja.

Pri določanju prejemkov članov uprave v letu 2022 je družba do sprejema nove Politike prejemkov **sledila veljavni zakonodaji** in pri tem upoštevala naslednje pravne podlage, načela oziroma pravila, ki so bila v vključena oziroma smiselno upoštevana tudi v Politiki prejemkov:

- Skladno z 270. členom ZGD-1 nadzorni svet pri določitvi celotnih prejemkov posameznega člana uprave (plača in povračilo stroškov, bonitete, nagrada za poslovno uspešnost - delniški in opcijski program nagrajevanja, udeležba pri dobičku, odpravnina in drugi prejemki) skrbi za to, da **so celotni prejemki v ustreznem sorazmerju z nalogami članov uprave in finančnim stanjem družbe** ter da **so prejemki posameznega člana uprave skladni s sledečimi načeli**:
 - (i) prejemki članov uprave **spodbujajo dolgoročno vzdržnost družbe ter so v skladu z doseženimi rezultati in finančnim stanjem družbe**,
 - (ii) prejemke sestavljata fiksni in **variabilni del, ki je odvisen od vnaprej določenih in merljivih meril**,
 - (iii) **odpravnina se izplača le v primeru predčasne prekinitve pogodbe**. Odpravnina ne more biti izplačana, če je član uprave odpoklican iz razlogov, določenih v prvi, drugi in tretji alineji drugega odstavka 268. člena ZGD-1 ali če član uprave sam odpove pogodbo.
- Nadzorni svet pri določitvi prejemkov članov uprave spoštuje določbe Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: ZPPOGD), ki v drugi alineji tretjega odstavka 4. člena določa, da **se osnovno plačilo določi v razmerju s povprečno bruto plačo, izplačano v družbah v skupini v preteklem poslovnem letu**. Pri tem nadzorni svet upošteva tudi Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev (v nadaljevanju: Uredba). Skladno s 7. členom ZPPOGD družba vsako pogodbo (smiselno torej tudi vsako spremembo pogodbe) s posameznim članom uprave posreduje Ministrstvu za gospodarstvo, turizem in šport.
- Članu uprave pripada tudi **spremenljivi prejemek, ki je odvisen od vnaprej določenih in merljivih meril uspešnosti**. Nadzorni svet spreminljivi prejemek s sklepom opredeli po koncu vsakega poslovnega leta ob sprejemanju revidiranega letnega poročila.
- Nadzorni svet članu uprave **določi cilje in merila za naslednje poslovno leto po potrditvi plana**. Spremenljivi prejemek znaša **največ 30 odstotkov** izplačanih osnovnih plačil člana uprave v poslovnem letu. **Izplačilo 50 odstotkov** tega prejemka se **odloži najmanj za dve leti**. 50-odstotni spreminljivi prejemek se lahko izplača v obliki delnic družbe.
- Družba je imela sprejeta tudi Pravila o drugih pravicah člana uprave (v nadaljevanju: Pravila), s katerimi se je **skupščina družbe skladno z ZPPOGD seznanila na svoji 26. seji 15. 5. 2015, na svoji 28. seji 21. 4. 2017 pa se je skupščina seznanila s spremembo Pravil**. Pravila so bila ustrezno implementirana v pogodbo o zaposlitvi posameznega člana uprave, kot je navedeno pod obrazložitvijo točke 3.5 tega Poročila. Pravila so bila smiselno upoštevana v Politiki prejemkov in so s sprejemom le-te prenehala veljati.

- Pri določanju prejemkov članov uprave družba upošteva tudi priporočila Kodeksa upravljanja javnih delniških družb in Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države.

Prejemke članov nadzornega sveta in njihovo višino določi skupščina družbe, in sicer skladno z veljavno zakonodajo ter upošteva vsakokrat veljavni Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države (v nadaljevanju: Kodeks), ki ga je marca 2021 sprejel Slovenski državni holding, d. d. Plačila članov nadzornega sveta so sestavljena iz plačila za opravljanje funkcije in sejnine, ki se izplačujejo mesečno. Plačila zunanjim članom komisij nadzorni svet določi s sklepom.

1.1. Uspešnost Skupine Telekom Slovenije v letih 2022 in 2021

Izpolnitev ključnih finančnih ciljev Skupine Telekom Slovenije za leto 2022

	Načrtovano 2022	Doseženo 2022	Indeks Doseženo/ Načrtovano
Poslovni prihodki	660,6 mio evrov	659,0 mio evrov	100
EBITDA	211,2 mio evrov	216,5 mio evrov	102
Čisti dobiček	27,9 mio evrov	37,5 mio evrov	135
Investicije	203,1 mio evrov	167,8 mio evrov*	83

Skupina Telekom Slovenije (v nadaljevanju tudi: STS) je v letu 2022 ustvarila 659,0 milijona evrov poslovnih prihodkov, kar je na ravni načrtovanega. Na mobilnem segmentu končni trg sta višje prihodke ustvarila tako Telekom Slovenije kot IPKO. Prihodki na veleprodajnem trgu so na ravni skupine višji od načrtovanih tako iz naslova domače veleprodaje kot zaradi višjih prihodkov na področju mednarodnega govornega prometa.

EBITDA je višji od načrtovanega za 5,3 milijona evrov oz. za 2 % ,tudi zaradi sprejetih ukrepov stroškovne optimizacije na strani direktnih in indirektnih stroškov

Po obračunu davka iz dobička z odloženimi terjatvami za davek je STS leto 2022 zaključila s čistim dobičkom v višini 37,5 milijona evrov, kar je za 9,6 milijona evrov več kot je bilo načrtovano.

Investicije STS so v letu 2022 skupno znašale 167,8 milijona evrov, kar je za 17 % manj od načrtovanih. Investicije so bile nižje zaradi opravljene pomembne optimizacije na tem področju, ki pa je bila izvedena brez negativnih učinkov na poslovanje STS.

Izpolnitev ključnih finančnih ciljev Skupine Telekom Slovenije za leto 2021

	Načrtovano 2021	Doseženo 2021	Indeks Doseženo/ Načrtovano
Poslovni prihodki	653,0 mio evrov	653,6 mio evrov	100
EBITDA	210,6 mio evrov	220,8 mio evrov	105
Čisti dobiček	30,8 mio evrov	37,9 mio evrov	123
Investicije	203,7 mio evrov	208,2 mio evrov*	102
Investicije brez nakupa frekvenc	203,7 mio evrov	156,1 mio evrov	77

* Znesek za nakup frekvenc v višini 52,1 mio evrov ni bil vključen v načrtovane investicije za leto 2021.

STS je v letu 2021 ustvarila 653,6 milijona evrov poslovnih prihodkov, kar je več kot je bilo načrtovano. Na mobilnem segmentu končni trg so prihodki višji predvsem zaradi višjih prihodkov iz naslova prodaje mobilnega trgovskega blaga v Telekomu Slovenije ter višjih prihodkov družbe IPKO. IPKO z intenzivnimi tržnimi aktivnostmi pridobiva nove uporabnike, ob tem pa je družba dosegla višje prihodke tudi iz naslova večjega obiska diaspore. Prihodki na

veleprodajnem trgu so na ravni skupine višji od načrtovanih predvsem zaradi višjih prihodkov na področju mednarodnega govornega prometa in večjega obiska diaspore na kosovskem trgu.

OPEX je nižji od načrtovanega tudi zaradi sprejetih ukrepov stroškovne optimizacije tako na strani direktnih kot indirektnih stroškov.

Posledično je EBITDA višji od načrtovanega za 10,2 milijona evrov oz. za 5 %.

Po obračunu davka iz dobička z odloženimi terjatvami za davek je STS leto 2021 zaključila s čistim dobičkom v višini 37,9 milijona evrov, kar je za 7,1 milijona evrov več kot je bilo načrtovano.

Investicije STS so v letu 2021 skupno znašale 208,2 milijona evrov, navedeni znesek pa vključuje tudi znesek za nakup frekvenc v višini 52,1 milijona evrov, ki ni bil zneskovno planiran (znesek za nakup frekvenc je bil vključen v občutljivostno analizo). Brez zneska za nakup frekvenc bi investicije znašale 156,1 milijona evrov, kar je za 23 % manj od načrtovanih. Investicije so bile nižje zaradi opravljene pomembne optimizacije na tem področju, ki pa je bila izvedena brez negativnih učinkov na poslovanje STS.

STS je v letu 2021 uspelo povečati tako število mobilnih kot širokopasovnih priključkov, kar je dobro izhodišče tudi za poslovanje v letu 2022.

Trajnostno poslovanje

Načela trajnostnega poslovanja so sestavni del poslovnih procesov Telekoma Slovenije in družb v Skupini Telekom Slovenije, ustvarjanje trajnostne prihodnosti pa spada med ključne strateške usmeritve. Naši strateški cilji, bistveni trajnostni vidiki in teme so tesno povezani in odražajo naravnost Skupine Telekom Slovenije k ustvarjanju trajnostne prihodnosti, ki združuje prednosti digitalnega in zelenega prehoda.

S svojo infrastrukturo, storitvami in najsodobnejšimi rešitvami podpiramo razvoj Slovenije v digitalno družbo. Z njimi povezujemo vse ključne deležnike. Odgovorno upravljamo ekonomsko-upravljaljske, družbene in okoljske vplive ter vgrajujemo načela trajnosti v poslovanje, izdelke, storitve in vsebine. Pri tem se ravnamo po najvišjih etičnih načelih.

Kot podpisniki listine Evropskega združenja telekomunikacijskih operaterjev (ETNO) smo zavezani k varovanju okolja in učinkoviti rabi energije, k družbeni in korporativni odgovornosti ter odgovornemu ravnanju z zaposlenimi in ranljivimi skupinami uporabnikov. Pri trajnostnih aktivnostih upoštevamo tudi cilje trajnostnega razvoja Organizacije združenih narodov (Sustainable Development Goals).

Z razumevanjem medsebojne soodvisnosti in prepletenosti v ospredje postavljamo ustvarjanje ravnotežja med gospodarstvom, pridobitno dejavnostjo, okoljem in civilno družbo.

Okoljske cilje tesno povezujemo z rednim poslovanjem, izvajamo številne dejavnosti za zmanjševanje porabe energije in omejevanje emisij v okolje.

Sponzorstva in donacije namenjamo športnim, izobraževalnim, kulturnim, okoljskim in humanitarnim organizacijam in projektom na nacionalni in regionalni ravni.

Zavedamo se pomena skrbi za zdravje, varnost in ustrezno obveščenost naših sodelavk in sodelavcev ter v zvezi s tem izvajamo številne aktivnosti.

V letu 2022 je bila ustanovljena stalna skupina za trajnostno poslovanje, katere naloga je spremljanje trendov in zakonodaje na tem področju ter sprejemanje priporočil in ukrepov za vpeljavo trajnostnih vidikov v poslovanje Skupine Telekom Slovenije.

Cilje trajnostnega razvoja Organizacije združenih narodov uresničujemo z zavezanostjo svojim aktivnostim:

- Zagotavljanje najsodobnejših komunikacijskih storitev zasebnim in poslovnim uporabnikom za digitalizacijo družbe in gospodarstva.
- Zagotavljanje sodobnih IKT-storitev in vsebin tako v urbanih kot ruralnih okoljih, s čimer prispevamo k preseganju digitalnega razslojevanja družbe.

- Razvoj celostnih rešitev pametnih mest in skupnosti za upravljanje prometnih tokov, merjenje kakovosti zraka in vode, upravljanje z energenti, javno razsvetljavo itd.
- Zagotavljanje dostopnosti digitalnih storitev ter varnosti povezav in sistemov.
- Zagotavljanje E-oskrbe in telemedicine prebivalcem na območju Slovenije.
- Omogočanje samostojnega dostopa invalidom do Telekomovih centrov in prodajnih mest.
- Ohranjanje naravnega okolja in kulturne dediščine.
- Zavzemanje za strpnost, medsebojno spoštovanje in spoštovanje osnovnih človekovih pravic. Spodbujamo pošteno in etično ravnanje ter poslovanje, ki je skladno z veljavno zakonodajo.
- Zagovarjanje raznolikosti in enakopravnosti med spoloma na vseh področjih.
- Spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja in izvajanje ukrepov za prenos znanj.

1.2. Povprečni prejemki zaposlenih v družbi Telekom Slovenije, d.d.

V nadaljevanju je pojasnjena metodologija izračuna povprečnega prejemka zaposlenih v družbi Telekom Slovenije, d.d., brez upoštevanja članov uprave.

Pri določitvi prejemkov zaposlenih se je upoštevala enaka metodologija kot pri razkritjih prejemkov članov uprave. Med prejemke so poleg plač in nagrad vključeni tudi vsi drugi prejemki iz delovnega razmerja (npr. regres za letni dopust, odpravnine ob upokojitvi itd.), vse ugodnosti oziroma bonitete in povračila stroškov (npr. prevoz na delo in z dela, prehrana, dnevnice in drugi stroški, povezani s službenimi potovanji) ter vsa nadomestila, izplačana tako v breme družbe (npr. nadomestilo za letni dopust, nadomestilo za praznik itd.) kot v breme drugih (npr. nega, spremstvo, krvodajalstvo itd.).

Izračun povprečnega prejemka je bil narejen na način, da se je vsota vseh prejemkov vseh zaposlenih v družbi (brez upoštevanja članov uprave) delila s številom zaposlenih iz ur. V izračunu števila zaposlenih iz ur so se upoštevale vse opravljene in tudi neopravljene ure, kjer je bila izplačana bodisi plača bodisi nadomestilo plače.

Povprečni letni prejemek zaposlenih v družbi brez upoštevanja članov uprave je leta **2022 znašal bruto 42,5 tisoč evrov**.

Povprečni letni prejemek zaposlenih v družbi brez upoštevanja članov uprave je leta **2021 znašal bruto 41,1 tisoč evrov**.

2. Prejemki članov nadzornega sveta družbe Telekom Slovenije, d.d., za leto 2022

Prejemke članov nadzornega sveta in njihovo višino določi skupščina družbe, in sicer skladno z veljavno zakonodajo ter upošteva vsakokrat veljavni Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države (v nadaljevanju: Kodeks), ki ga je marca 2021 sprejel Slovenski državni holding, d. d.

Skupščina družbe je 18. 6. 2021 sprejela sklep, s katerim je določila prejemke članov nadzornega sveta.

Podlaga za določitev prejemkov članov nadzornega sveta v letu 2021 sta bila naslednja sklepa skupščine družbe o plačilu članom nadzornega sveta:

- sklep, sprejet pod osmo točko skupščine družbe z dne 5. 6. 2020, ki je veljal in se uporabljal za določitev prejemkov članov nadzornega sveta do 18. 6. 2021, in
- sklep, sprejet pod sedmo točko skupščine družbe z dne 18. 6. 2021.

Zunanji člani komisij nadzornega sveta družbe so upravičeni do plačila za opravljanje funkcije in sejin. V letu 2021 je nadzorni svet določil, da se za povračila stroškov in sejin zunanjemu članu komisije nadzornega sveta smiselno uporablja vsakokratni veljavni sklep skupščine delničarjev družbe, s katerim le-ta določi plačilo članom nadzornega sveta. Zunanji član komisije nadzornega sveta prejme osnovno plačilo za opravljanje funkcije v višini 40 % osnovnega plačila, ki ga za opravljanje funkcije prejme član nadzornega sveta. Z vsakim zunanjim članom komisije nadzornega sveta družba sklene ustrezno pogodbo, ki se uporablja od dneva imenovanja dalje.

Prejemki članov nadzornega sveta za leto 2022 – razčlenjeno

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Komisije**	Potni stroški	Zavarovanje odgovornosti	Skupaj bruto*
Predstavniki kapitala						
Žiga Debeljak (9. 9.-31. 12.), predsednik NS	2.860	7.865	1.100	0	0	11.825
Iztok Černoša (1.1.-9. 9.), predsednik NS	2.915	16.878	1.540	0	620	21.953
Karla Pinter (1. 1.-31. 12.), namestnica predsednika NS	5.775	19.940	1.320	0	620	27.655
Marko Boštjančič (9. 9.-31. 12.), član NS	2.860	5.833	1.100	1.731	0	11.524
Alenka Čok Pangeršič (9. 9.-31. 12.), članica NS	2.860	5.396	660	0	0	8.916
Mateja Čuk Orel (9. 9.-31. 12.), članica NS	2.860	5.916	1.100	0	0	9.876
Aleksander Igličar (1. 1.-31. 12.), član NS	5.775	21.000	2.904	0	620	30.299
Radovan Cerjak (1. 1.-9. 9.), član NS	2.915	15.672	1.540	0	620	20.747
Marko Kerin (1. 1.-9. 9.), član NS	2.915	16.644	3.564	0	620	23.743
Jurij Toplak (1. 1.-9. 9.), član NS	2.640	12.056	1.100	0	620	16.416
Predstavniki zaposlenih						
Drago Kijevčanin (1. 1.-31. 12.), namestnik predsednika NS	5.396	22.400	5.104	0	620	33.520
Dušan Pišek (1. 1.-31. 12.), član NS	5.775	19.104	220	0	620	25.719
Rok Pleteršek (2. 6.-31. 12.), član NS	4.180	9.755	220	0	0	14.155
Jana Žižek Kuhar (1. 1.- 2. 6.), članica NS	1.595	7.340	0	0	620	9.555
Skupaj	51.321	185.799	21.472	1.731	5.580	265.903

*Skupaj bruto predstavlja vsoto prejemkov iz naslova sejnin, osnovnih plačil za opravljanje funkcij in komisij vključujoč neto prejemke (potni stroški) in zavarovanje odgovornosti.

**Komisije – sejnine za komisije.

Prejemki zunanjih članov komisij nadzornega sveta za leto 2022 – razčlenjeno

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Potni stroški	Skupaj bruto*
Janez Bešter (28. 11.-31. 12.)	0	467	0	467
Barbara Gorjup (1. 1.-31. 12.)	2.684	5.600	0	8.284
Marko Hočevnar (1. 3.-31. 12.)	2.464	5.600	0	8.064

*Skupaj bruto predstavlja vsoto osnovnega plačila za opravljanje funkcije in plačilo komisij.

Revizijska komisija Nadzornega sveta Telekom Slovenije skladno z zakonodajo in sklepom Nadzornega sveta Telekom Slovenije opravlja tudi naloge revizijske komisije v odvisnih družbah Soline in Avtenta, ki sta glede na veljavno zakonodajo subjekta javnega interesa.

Telekom Slovenije je z obema odvisnima družbama sklenil Dogovor o izvajanju nalog revizijske komisije, v katerem je med drugim opredeljeno tudi plačilo članom revizijske komisije. Glede na navedeno so člani Revizijske komisije Nadzornega sveta Telekom Slovenije v letu 2022 prejeli sledeča plačila za opravljanje funkcije revizijske komisije v družbah Soline in Avtenta:

Prejemki članov Revizijske komisije Nadzornega sveta Telekom Slovenije za opravljanje funkcije revizijske komisije v družbi Soline v letu 2022

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Potni stroški	Skupaj bruto*
Aleksander Igličar (1. 1. - 31. 12.), predsednik komisije	1.540	0	0	1.540
Alenka Čok Pangeršič (14. 9. - 31. 12.), članica komisije	220	0	0	220
Barbara Gorjup (11. 2. - 31. 12.), članica komisije	1.540	0	0	1.540
Marko Hočevnar (1. 1. - 31. 12.), član komisije	1.320	0	0	1.320
Marko Kerin (1. 1. - 9. 9.), član komisije	1.320	0	0	1.320
Drago Kijevčanin (1. 1. - 31. 12.), član komisije	1.540	0	0	1.540
Skupaj	7.480	0	0	7.480

*Skupaj bruto predstavlja vsoto plačila sejin za komisijo.

Prejemki članov Revizijske komisije Nadzornega sveta Telekom Slovenije za opravljanje funkcije revizijske komisije v družbi Avtenta v letu 2022

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Potni stroški	Skupaj bruto*
Aleksander Igličar (1. 1. - 31. 12.), predsednik komisije	1.540	0	0	1.540
Alenka Čok Pangeršič (14. 9. - 31. 12.), članica komisije	440	0	0	440
Barbara Gorjup (11. 2. - 31. 12.), članica komisije	1.540	0	0	1.540
Marko Hočevnar (1. 1. - 31. 12.), član komisije	1.320	0	0	1.320
Marko Kerin (1. 1. - 9. 9.), član komisije	1.100	0	0	1.100
Drago Kijevčanin (1. 1. - 31. 12.), član komisije	1.540	0	0	1.540
Skupaj	7.480	0	0	7.480

*Skupaj bruto predstavlja vsoto plačila sejin za komisijo.

Zneski, ki jih člani nadzornega sveta in zunanji člani komisij prejmejo za opravljanje funkcije in sejin za opravljene seje, med leti nihajo. Skupna višina je odvisna od števila in vrste sklicanih sej, funkcije posameznika in trajanja mandata znotraj leta. Višina izplačil je na letni ravni omejena s kapico.

Člani nadzornega sveta so se v letu 2022 izobraževali na različnih področjih delovanja nadzornega sveta. Skupni stroški izobraževanja so znašali 650,00 evra (v letu 2021: 2.329,65 evra).

Prejemki članov nadzornega sveta za leto 2021 – razčlenjeno

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Komisije***	Potni stroški	Zavarovanje odgovornosti	Skupaj bruto*
Predstavniki kapitala						
Iztok Černoša (22. 1.-31. 12.), predsednik NS	5.500	23.328	2.420	0	689	31.937
Karla Pinter (18. 6.-31. 12.), namestnica predsednika NS	2.420	10.094	660	28	0	13.202
Radovan Cerjak (22. 1.-31. 12.), član NS	5.280	19.626	1.980	0	689	27.575
Aleksander Igličar (22. 1.-31. 12.), član NS	5.500	19.626	4.004	28	689	29.847
Marko Kerin (22. 1.-31. 12.), član NS	4.675	19.626	4.950	124	689	30.064
Jurij Toplak (18. 6.-31. 12.), član NS	2.420	9.343	660	383	0	12.806
Štefan Belingar (1. 1.-21. 1.), član NS	275	1.482	220	0	0	1.977
Barbara Gorjup (1. 1.-27. 4.), članica NS	2.805	7.394	1.672	0	689	12.560
Boštjan Koler (1. 1.-21. 1.), predsednik NS	275	1.778	220	0	0	2.273
Barbara Kürner Čad (1. 1.-27. 4.), namestnica predsednika NS	2.805	8.318	1.540	0	689	13.352
Dimitrij Marjanović (1. 1.-21. 1.), član NS	275	1.185	0	0	0	1.460
Igor Rozman (1. 1.-21. 1.), član NS	275	1.185	0	0	0	1.460
Predstavniki zaposlenih						
Drago Kijevčanin (1. 1.-31. 12.), namestnik predsednika NS	5.396	22.400	5.104	0	689	33.589
Dušan Pišek (1. 1.-31. 12.), član NS	5.775	18.813	660	0	689	25.937
Jana Žižek Kuhar (1. 1.-31. 12.), članica NS	5.500	17.500	660	0	689	24.349
Skupaj	49.176	181.698	24.750	563	6.201	262.388

*Skupaj bruto predstavlja vsoto prejemkov iz naslova sejin, osnovnih plačil za opravljanje funkcij in komisij vključujoč neto prejemke (potni stroški) in zavarovanje odgovornosti.

**Skupaj neto predstavlja vsoto neto prejemkov skupaj s potnimi stroški.

***Komisije – sejnine za komisije.

Prejemki zunanjih članov komisij nadzornega sveta za leto 2021 – razčlenjeno

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Potni stroški	Skupaj bruto*
Barbara Gorjup (22. 6.-31. 12.)	1.672	3.442	0	5.114
Marko Hočevnar (11. 2.-31. 12.)	3.124	5.975	0	9.099
Melita Malgaj (1. 1.-6. 4.)	660	1.867	0	2.527
Barbara Nose (1. 1.-11. 2.)	220	1.219	0	1.439
Gregor Rajšp (1. 1.-6. 4.)	660	1.867	0	2.527
Alenka Stanič (1. 1.-6.4.)	660	1.867	0	2.527
Skupaj	6.996	16.237	0	23.233

*Skupaj bruto predstavlja vsoto osnovnega plačila za opravljanje funkcije in plačilo komisij

Skladno s 514. in 514.a členom ZGD-1 je nadzorni svet družbe sprejel odločitev, da bo naloge revizijske komisije v odvisni družbi Soline od 24. 5. 2021 dalje izvajala Revizijska komisija Nadzornega sveta Telekoma Slovenije.

Telekom Slovenije in družba Soline sta v ta namen sklenila Dogovor o izvajanju nalog revizijske komisije v družbi Soline, v katerem je med drugim opredeljeno tudi plačilo članom revizijske komisije. Glede na navedeno so člani nadzornega sveta družbe v letu 2021 prejeli sledeča plačila za opravljanje funkcije revizijske komisije v družbi Soline:

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Potni stroški	Skupaj bruto*
Aleksander Igličar (24. 5. - 31. 12.), predsednik komisije	220	0	0	220
Barbara Gorjup (24. 5. - 31. 12.), član komisije	220	0	0	220
Marko Hočevnar (24. 5. - 31. 12.), član komisije	220	0	0	220
Marko Kerin (24. 5. - 31. 12.), član komisije	220	0	0	220
Drago Kijevčanin (24. 5. - 31. 12.), član komisije	220	0	0	220
Skupaj	1.100	0	0	1.100

**Skupaj bruto predstavlja vsoto plačila sejnine za komisijo.

Zneski, ki jih člani nadzornega sveta in zunanji člani komisij prejmejo za opravljanje funkcije in sejnine za opravljene seje, med leti nihajo. Skupna višina je odvisna od števila in vrste sklicanih sej, funkcije posameznika in trajanja mandata znotraj leta. Višina izplačil je na letni ravni omejena s kapico.

Člani nadzornega sveta so se v letu 2021 izobraževali na različnih področjih delovanja nadzornega sveta. Skupni stroški izobraževanj so znašali 2.329,65 evra.

3. Prejemki članov uprave družbe Telekom Slovenije, d.d., za leto 2022

V nadaljevanju so predstavljeni prejemki članov uprave družbe Telekom Slovenije, vključno z vsemi ugodnostmi. Člani uprave niso upravičeni do udeležbe pri dobičku in delniških opcij.

Člani uprave v letih 2022 in 2021 niso prejeli prejemkov iz naslova udeležbe pri dobičku niti niso prejeli delniških opcij.

Sistem spremenljivih prejemkov je vezan na izpolnjevanje planov in strategije družbe Telekom Slovenije in Skupine Telekom Slovenije, kar dodatno prispeva k dolgoročni uspešnosti družbe in skupine.

Osnovno mesečno plačilo članov uprave je določeno skladno z ZPPOGD in Politiko prejemkov, ki je sprejeta tudi s ciljem spodbujanja razvoja in uresničevanja poslovne strategije ter dolgoročnega razvoja in vzdržnosti družbe.

Spremenljivi prejemek za leto 2022 se bo določil upoštevajoč merila, ki vključujejo tako trajnostni vidik (pokritost gospodinjstev z omogočenim priklopom na optično omrežje v lasti Telekoma Slovenije in GVO, delež ponovno uporabljenih CPE v % ipd.) kot dolgoročno uspešnost družbe (modernizacija fiksne omrežja, izvajanje trajnostnih zavez ESG ipd.).

Spremenljivi prejemek za leto 2021 se je določil upoštevajoč kvalitativna finančna (EBITDA STS ipd.) in kvalitativna nefinančna merila (transformacija fiksne omrežja ipd.).

Druge pravice članov uprave so določene skladno z ZPPOGD in Politiko prejemkov.

3.1 Pregled prejemkov članov uprave družbe za leto 2022

v EUR	Osnovno plačilo	Spremenljivi prejemek*	Drugi osebni prejemki***	Povračila stroškov	Regres	Zavarovalne premije	Bonitete	PDPZ	Skupaj bruto**
Boštjan Košak (4. 10.-31. 12.), predsednik uprave	40.228	0	0	664	502	10	1.898	726	44.028
Boštjan Škufca Zaveršek (14. 11.-31. 12.), podpredsednik uprave	20.591	0	0	266	331	0	591	484	22.263
Spela Fortin (1. 1.-31. 12.), članica uprave - delavska direktorica	145.686	18.321	0	1.541	1.924	1.013	6.387	2.904	177.776
Irma Gubanec (12. 10.-31. 12.), članica uprave	32.699	0	0	675	502	81	0	726	34.683
Vesna Prodnik (14. 11.-31. 12.), članica uprave	19.508	0	0	271	331	81	1.202	484	21.877
Barbara Galičič Drakslar (1. 1.-11. 10.), članica uprave	114.251	11.913	80.582	1.171	1.443	790	5.414	2.420	217.984
Tomaž Jontes (1. 1.-1. 9.), podpredsednik uprave	103.933	41.123	689	823	1.283	871	5.579	2.178	156.479
Cvetko Sršen (1. 1.-3. 10.), predsednik uprave	123.058	14.107	83.048	1.303	1.443	465	5.695	2.420	231.539
Mitja Štular (1. 1.-13. 11.), član uprave	146.148	12.753	0	1.127	1.924	544	6.790	2.904	172.190
Tomaž Seljak (za leti 2020 in 2021), predsednik uprave	0	10.264	0	0	0	0	0	0	10.264
Matjaž Beričič (za leti 2020 in 2021), član uprave	0	5.061	0	0	0	0	0	0	5.061
Vida Žurga (za leto 2020), podpredsednica uprave	0	2.939	0	0	0	0	0	0	2.939

Ranko Jelača (za leto 2020), član uprave	0	718	0	0	0	0	0	0	718
Skupaj	746.102	117.199	164.319	7.841	9.683	3.855	33.556	15.246	1.097.801

*Spremenljivi prejemek predstavlja del plačila za uspešnost poslovanja za leta 2019, 2020 in 2021.

**Skupaj bruto predstavlja vsoto vseh vrst stroškov dela, vključujoč neto prejemke (povračila stroškov), zavarovalne premije, bonitete in PDPZ (prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje).

***Drugi osebni prejemek predstavlja izplačilo jubilejne nagrade, odpravnine idr.

Skladno z določili 514. in 514.a člena ZGD-1 sta bila v odvisni družbi GVO, gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskih omrežij, d.o.o. (v nadaljevanju: GVO), oblikovana nadzorni svet in revizijska komisija družbe.

Člana uprave družbe sta kot člana nadzornega sveta družbe GVO za obdobje januar 2022 – december 2022 prejela naslednje prejemke:

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Komisije	Skupaj bruto
Vesna Prodnik (9. 11.-31. 12.)	138	563	0	701
Mitja Štular (1. 1.-9. 11.)	660	4.365	0	5.025
Skupaj	798	4.928	0	5.726

3.2 Pregled prejemkov članov uprave družbe za leto 2021

v EUR	Osnovno plačilo	Spremenljivi prejemek*	Drugi osebni prejemki***	Povračila stroškov	Regres	Zavarovalne premije	Bonitete	PDPZ	Skupaj bruto**
Cvetko Sršen (10. 3.-31. 12.), predsednik uprave	130.223	0	0	1.470	1.216	0	7.734	2.349	142.992
Tomaž Jontes, (22. 3.–31. 12.), podpredsednik uprave; (1. 1.-21. 3.), član uprave	152.840	6.160	0	1.285	1.621	1.005	9.588	2.819	175.318
Mitja Štular (10. 3.-31. 12.), član uprave	117.717	0	689	1.088	1.312	59	2.551	2.278	125.694
Barbara Galičič Drakslar (31. 3.-31. 12.), članica uprave	109.970	0	0	1.379	1.197	366	5.010	2.114	120.036
Špela Fortin (1. 1.-31. 12.), članica uprave - delavska direktorica	133.707	8.284	0	1.316	1.621	1.005	7.783	2.819	156.535
Tomaž Seljak (1. 1.-10. 3.), predsednik uprave	30.987	53.655	0	282	314	639	1.670	552	88.099
Vida Žurga (1. 1.-10. 3.), podpredsednica uprave	0	30.787	0	0	314	639	2.558	552	34.850
Matjaž Beričič (1. 1.-10. 3.), član uprave	30.521	11.700	0	275	314	639	1.067	552	45.068

Ranko Jelača (za leto 2020), član uprave	0	4.786	0	0	0	0	0	0	0	4.786
Skupaj	705.965	115.372	689	7.095	7.909	4.352	37.961	14.035	893.378	

*Spremenljivi prejemek predstavlja del plačila za uspešnost poslovanja za leta 2018, 2019 in 2020.

**Skupaj bruto predstavlja vsoto vseh vrst stroškov dela, vključujoč neto prejemke (povračila stroškov), zavarovalne premije, bonitete in PDPZ (prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje).

***Drugi osebni prejemek predstavlja izplačilo jubilejne nagrade.

Članom uprave, ki jim je v letu 2021 funkcija predčasno prenehala, niso bile odobrene oziroma dodeljene finančne ugodnosti, storitve oziroma dajatve, saj so ostali v delovnem razmerju v družbi.

Skladno z določili 514. in 514.a člena ZGD-1 sta bila v odvisni družbi GVO, gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskih omrežij, d.o.o. (v nadaljevanju: GVO), oblikovana nadzorni svet in revizijska komisija družbe. Za predsednika nadzornega sveta družbe GVO je bil izvoljen dr. Mitja Štular.

Član uprave družbe je kot predsednik nadzornega sveta družbe GVO za obdobje januar 2021 – december 2021 prejel naslednje prejemke:

v EUR	Sejnine	Osnovno plačilo	Komisije	Skupaj bruto
Mitja Štular (28. 5.-31. 12.)	550	2.966	0	3.516
Skupaj	550	2.966	0	3.516

3.3 Osnovno mesečno plačilo članov uprave družbe

Nadzorni svet družbe je s 1. 5. 2021 določil osnovno mesečno plačilo predsednika uprave družbe v **višini 5-kratnika** povprečne mesečne plače zaposlenih v družbah Skupine Telekom Slovenije s sedežem v Republiki Sloveniji, osnovno mesečno plačilo **podpredsednika uprave je bilo določeno v višini 95 %** osnovnega mesečnega plačila predsednika uprave, osnovno mesečno plačilo ostalih **članov uprave pa v višini 90 %** osnovnega mesečnega plačila predsednika uprave. Pred tem je bilo osnovno mesečno plačilo vseh članov uprave določeno v višini 5-kratnika povprečne mesečne plače zaposlenih v družbah STS, z izjemo delavskega direktorja, katerega mesečno plačilo je bilo določeno v višini 70 % osnovnega mesečnega plačila predsednika uprave.

3.4 Spremenljivi prejemek članov uprave družbe

Nadzorni svet je upravi družbe določil cilje in merila za izračun spremenljivega prejemka za leta 2020, 2021 in 2022, in sicer skladno z določili ZPPOGD in pogodbo o zaposlitvi članov uprave.

Cilji članov uprave so bili sestavljeni iz kvantitativnih in kvalitativnih ter finančnih in nefinančnih ciljev, ki so opredeljeni za spremljanje uspešnosti delovanja uprave. Cilji uprave so usmerjeni v dolgoročno uspešnost poslovanja družbe in skupine (npr. EBITDA STS, število uporabnikov STS, širitev in modernizacija omrežja itd.). Metodologijo izračuna določi nadzorni svet, pri čemer se upošteva razmerje med doseženimi in načrtovanimi kategorijami v poslovnem obdobju, in sicer po zaključenem poslovnem letu in reviziji računovodskih izkazov. Spremenljivi prejemek se vsako leto določi s sklepom nadzornega sveta družbe, upoštevajoč določila pogodbe o zaposlitvi posameznih članov uprave in ZPPOGD. Višina spremenljivega prejemka je odvisna od doseganja ciljev, določenih v pogodbi o zaposlitvi, višine osnovnega prejemka in mandata člana uprave, vendar se lahko določi v višini največ 3,6 plač povprečnega osnovnega mesečnega plačila člana uprave v letu, za katerega se določa spremenljivi prejemek.

Člani uprave so 50 % spremenljivega prejemka za leto 2021 prejeli v letu 2022, izplačilo 50 % spremenljivega prejemka za leto 2021 pa se je odložilo za dve leti. Člani uprave, katerim je prenehal mandat, so prejeli tudi drugi del spremenljivega prejemka za leto 2021. Pri določitvi višine spremenljivega prejemka se upošteva tudi trajanje mandata znotraj poslovnega leta.

3.4.1 Izplačilo spremenljivega prejemka

V nadaljevanju so prikazana izplačila spremenljivega prejemka članov uprave, pri čemer je podrobneje razkrito, za katero obdobje je bil prejemek izplačan. Vsi podatki so v bruto zneskih, izkazani v evrih.

Izplačilo spremenljivega prejemka v obdobju januar 2022 – december 2022

v EUR	Spremenljivi prejemek	Od tega za leto 2019	Od tega za leto 2020	Od tega za leto 2021
Špela Fortin	18.321	2.593	1.243	14.485
Barbara Galičič Drakslar	11.913	0	0	11.913
Tomaž Jontes	41.123	0	8.008	33.115
Cvetko Sršen	14.107	0	0	14.107
Mitja Štular	12.753	0	0	12.753
Tomaž Seljak	10.264	0	3.550	6.714
Matjaž Beričič	5.061	0	1.755	3.306
Vida Žurga	2.939	0	2.939	0
Ranko Jelača	718	0	718	0

Spremenljivi prejemek je bil za leto 2021 določen s sklepom nadzornega sveta družbe, in sicer v višini **2,6-kratnika plače**, upoštevajoč čas opravljanja funkcije člana uprave.

Izplačilo spremenljivega prejemka v obdobju januar 2021 – december 2021

v EUR	Spremenljivi prejemek	Od tega za leto 2018	Od tega za leto 2019	Od tega za leto 2020
Tomaž Seljak	53.655	17.610	12.378	23.667
Vida Žurga	30.787	0	11.195	19.592
Matjaž Beričič	11.700	0	0	11.700
Tomaž Jontes	6.160	0	0	6.160
Špela Fortin	8.284	0	0	8.284
Ranko Jelača	4.786	0	0	4.786

3.4.2 Odložena izplačila spremenljivega prejemka članov uprave družbe

V skladu z ZPPOGD in posameznimi sklepi nadzornega sveta družbe se izplačilo **50 % spremenljivega prejemka zadrži za čas dveh let**. Skladno z navedenim je na **31. 12. 2022** stanje zadržanih izplačil spremenljivih prejemkov sledeče:

- za članico uprave - delavsko direktorico, Špelo Fortin:
 - o 9.526,87 evra za leto 2020 ter
 - o 14.484,91 evra za leto 2021.

V pogodbah o zaposlitvi s člani uprave je določena tudi možnost vračila že izplačanega spremenljivega prejemka, in sicer v primerih, kot jih določa relevantna zakonodaja. V letih 2022 in 2021 ni bilo potrebe oziroma podlage, da bi družba izrabila možnost, da od članov uprave zahteva vračilo izplačanega spremenljivega prejemka.

3.5 Druge pravice članov uprave družbe

Druge pravice članov uprave so bile do sprejema Politike prejemkov določene v Pravilih, ki jih je potrdil nadzorni svet družbe 20. 3. 2017. V letu 2021 je nadzorni svet družbe na seji 22. 3. 2021 druge pravice članov uprave deloma spremenil. Člani uprave Cvetko Sršen, Tomaž Jontes, Barbara Galičič Drakslar, Mitja Štular in Špela Fortin so imeli v letu 2022 v pogodbah o zaposlitvi implementirane druge pravice in ugodnosti, kot so jih določala Pravila, in sicer:

- pravice do službenega telekomunikacijskega priključka na lokaciji, kjer član uprave dejansko biva, in mobilnega aparata z neomejeno porabo;
- pravice do uporabe širokopasovnih storitev;
- pravice do izobraževanja in izpopolnjevanja na področjih, ki so pomembna za kakovostno in učinkovito izvrševanje nalog člana uprave, do višine ene mesečne bruto plače člana uprave na letni ravni;
- pravice do uporabe službenega vozila višjega srednjega razreda v službene in zasebne namene. V primeru uporabe službenega vozila le v službene namene se članu uprave priznavajo stroški za prevoz na delo in z dela v enakem obsegu, kot to velja za ostale zaposlene v družbi;
- pravice do letnega preventivnega managerskega zdravstvenega pregleda v višini do 1.500 evrov);
- pravice do letne premije za osebno zavarovanje v višini mesečnega osnovnega plačila na podlagi pogodbe o zaposlitvi, in sicer v sorazmerju s časom trajanja delovnega razmerja člana uprave v posameznem koledarskem letu;
- pravice do zavarovanja odgovornosti v skladu z letno pogodbo z zavarovalnico pod enakimi pogoji, kot veljajo za vsakokratne člane nadzornega sveta in člane organov vodenja in nadzora v družbah STS;
- pravice do plačila 100 % nadomestila plače v času bolniške odsotnosti, pri čemer gre razlika v breme družbe;
- pravice do plačila premije dodatnega pokojninskega zavarovanja do višine, ki predstavlja za družbo davčno olajšavo;
- pravice do uporabe plačilne kartice družbe, ki se uporablja izključno v službene namene za plačila službenih stroškov;
- pravice do nadomestila za upoštevanje konkurenčne klavzule v višini 12 mesečnih plač, pri čemer ena plača predstavlja povprečje zadnjih treh plač člana uprave.

Člani uprave so bili v skladu z določili pogodbe o zaposlitvi upravičeni še do naslednjih prejemkov oziroma ugodnosti:

- regresa za letni dopust v višini, kot velja za ostale zaposlene v družbi;
- jubilejne nagrade v višini, kot velja za ostale zaposlene v družbi;
- povračila stroškov službenih potovanj v enakem obsegu, kot velja za ostale zaposlene v družbi;
- povračila stroškov prevoza na delo in z dela, če članu uprave ni dodeljeno službeno vozilo za uporabo v službene in zasebne namene.

S Politiko prejemkov so bile v letu 2022 druge pravice članov uprave spremenjene in so bile del pogodbe o zaposlitvi s člani uprave, s katerimi so bile sklenjene pogodbe o zaposlitvi v letu 2022. Skladno s Politiko prejemkov so tako določene sledeče druge pravice in ugodnosti:

1. regres za letni dopust v višini, kot velja za ostale zaposlene v družbi,
2. jubilejna nagrada v višini, kot velja za ostale zaposlene v družbi,
3. odpravnina ob upokojitvi, kot velja za ostale zaposlene v družbi,
4. povračilo stroškov, potrebnih za oziroma v zvezi z opravljanjem funkcije, kot velja za ostale zaposlene v družbi (npr. dnevnice za službena potovanja, povračilo stroškov prenočevanja),
5. povračilo stroškov za reprezentanco v skladu s poslovno finančnim načrtom in ob zagotavljanju sledljivosti porabe,
6. nadomestilo plače, kot velja za ostale zaposlene v družbi,
7. uporaba prenosnega računalnika tudi v zasebne namene,
8. uporaba fiksnega priključka na naslovu prebivališča ter mobilnega aparata, tabličnega računalnika in mobilnih storitev tudi za zasebne namene,
9. izobraževanja in izpopolnjevanja na področjih, ki so pomembna za kakovostno in učinkovito izvrševanje nalog člana uprave do višine 10.000 EUR bruto na letni ravni, s tem da ima pravico do nadomestila plače zaradi odsotnosti iz tega naslova, če odsotnost traja do vključno 10 dni letno; v primeru utemeljenih poslovnih razlogov se lahko dodeli tudi pravica v višjem znesku oziroma v večjem številu dni, o čemer na predlog organa vodenja v konkretnih primerih odloča nadzorni svet s sklepom,
10. uporaba službenega vozila v službene in zasebne namene v višini maloprodajne cene z DDV do 60.000 EUR oziroma do 70.000 EUR, če gre za okolju prijaznejše osebno vozilo; v primeru uporabe službenega vozila le v službene namene se članu uprave priznavajo stroški za prevoz na delo in z dela v enakem obsegu, kot to velja za ostale zaposlene v družbi; pri čemer naj do zamenjave službenega vozila, ki se uporablja tudi v zasebne namene, ne pride prej kot v treh letih ali dokler ni prevoženih vsaj 150.000 kilometrov, pred tem pa le v posebej upravičenih primerih ter ob soglasju organa nadzora,
11. letni preventivni managerski zdravstveni pregled v višini do 1.500 EUR,

12. plačilo premij za zavarovanja (npr. dodatno pokojninsko zavarovanje, kolektivno nezgodno zavarovanje, osebno zavarovanje) v višini mesečnega osnovnega plačila na podlagi pogodbe o zaposlitvi, in sicer v sorazmerju s časom trajanja delovnega razmerja člana uprave v posameznem koledarskem letu ter zavarovanja odgovornosti v skladu z letno pogodbo z zavarovalnico pod enakimi pogoji, kot veljajo za vsakokratne člane nadzornega sveta in člane organov vodenja in nadzora v družbah Skupine Telekom Slovenije),
13. uporaba plačilne kartice družbe, ki se uporablja izključno v službene namene za plačilo službenih stroškov, vključno z reprezentanco, v skladu s poslovno finančnim načrtom in ob zagotavljanju sledljivosti porabe,
14. plačilo pravne zaščite v primeru tožb oziroma vloženih prijav v različnih pravnih postopkih s strani tretjih oseb (ne pa družbe same) v zadevah v zvezi z opravljanjem funkcije v družbi,
15. povračilo stroškov članarin v stanovskih organizacijah v višini do 1.500 EUR letno,
16. nadomestilo za ločeno življenje skladno z Uredbo.

Člani uprave so bili skladno z določili pogodbe o zaposlitvi upravičeni še do naslednjih prejemkov oziroma ugodnosti:

- regresa za letni dopust v višini, kot velja za ostale zaposlene v družbi;
- jubilejne nagrade v višini, kot velja za ostale zaposlene v družbi;
- povračila stroškov službenih potovanj v enakem obsegu, kot velja za ostale zaposlene v družbi;
- povračila stroškov prevoza na delo in z dela, če članu uprave ni dodeljeno službeno vozilo za uporabo v službene in zasebne namene.

Predsednik uprave:
Boštjan Košak, l.r.

Predsednik nadzornega sveta:
mag. Žiga Debeljak, l.r.

Priloga:
- Poročilo revizorja



Poročilo neodvisnega revizorja o poslu dajanja omejenega zagotovila v zvezi s Poročilom o prejemkih

Skupščini delničarjev, nadzornemu svetu in poslovodstvu družbe Telekom Slovenije, d.d.

Uvod

Poslovodstvo družbe Telekom Slovenije, d.d. (»družba«) nas je na podlagi pogodbe najelo, da opravimo posel dajanja omejenega zagotovila z namenom preverjanja popolnosti in skladnosti z veljavnimi zahtevami Poročila o prejemkih družbe za leto, ki se je končalo 31. 12. 2022 (»Poročilo o prejemkih«).

Opis obravnavane zadeve in veljavnih sodil

Poročilo o prejemkih je pripravilo poslovodstvo in nadzorni svet družbe v skladu z zahtevami člena 294.b Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06 z dne 19. 4. 2006 s spremembami) (»ZGD-1«). ZGD-1 vsebuje veljavne zahteve v zvezi s Poročilom o prejemkih.

Zahteve, podane v prejšnjem odstavku, določajo podlago za pripravo Poročila o prejemkih (»Podlaga za pripravo«) in po našem mnenju predstavljajo primerna sodila za oblikovanje sklepa o omejenem zagotovitlu.

V skladu z zahtevami 6. odstavka člena 294.b ZGD-1 revizor pregleda Poročilo o prejemkih, da preveri, ali Poročilo o prejemkih vsebuje podatke, ki so zahtevani pod 2. in 3. odstavkom člena 294.b ZGD-1. To poročilo izpolnjuje te zahteve.

Odgovornost poslovodstva in nadzornega sveta družbe

Poslovodstvo in nadzorni svet družbe sta odgovorna za pripravo in popolnost Poročila o prejemkih ter njegovo skladnost s Podlago za pripravo. Poslovodstvo in nadzorni svet družbe sta odgovorna za izbor in uporabo ustreznih metod priprave finančnih podatkov in nefinančnih informacij ter za zasnovo, izvedbo in vzdrževanje sistemov in procesov notranjih kontrol in računovodskih evidenc, ki so potrebni za pripravo Poročila o prejemkih, ki ne vsebuje pomembno napačnih navedb in je skladno z veljavnimi zahtevami.

Naša odgovornost

Naša odgovornost je oceniti popolnost in skladnost z veljavnimi zahtevami glede informacij, vsebovanih v priloženem Poročilu o prejemkih, in na podlagi pridobljenih dokazov podati poročilo neodvisnega revizorja o omejenem zagotovitlu, pripravljenega na podlagi opravljenega posla dajanja omejenega zagotovila.

PricewaterhouseCoopers d.o.o.
Cesta v Kleče 15, SI-1000 Ljubljana, Slovenija
T: +386 (1) 5836 000, F: +386 (1) 5836 099, www.pwc.com/si
Matična št.: 5717159, davčna št.: SI35498161

Družba je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod vložno št. 12156800 s sklepom Sig. 200110427 z dne 16. 7. 2001 ter v register revizijskih družb pri Agenciji za javni nadzor nad revidiranjem pod številko RD-A-014/94. Višina vpisanega osnovnega kapitala je 34.802 EUR. Seznam zaposlenih revizorjev z veljavno licenco za dalo je na voljo na sedežu družbe.



Naš posel smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom poslov dajanja zagotovil 3000 (prenovljen) – »Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti«. Ta standard zahteva, da ravnamo v skladu z etičnimi zahtevami ter načrtujemo in izvajamo postopke, da pridobimo omejeno zagotovilo o tem, ali je Poročilo o prejemkih v vseh pomembnih pogledih pripravljeno v skladu z veljavnimi zahtevami.

Posel dajanja omejenega zagotovila ima bistveno manjši obseg kot posel dajanja razumnega zagotovila tako v zvezi s postopki v zvezi z oceno tveganj, vključno z razumevanjem notranjega kontroliranja, kot s postopki, opravljenimi kot odziv na ocenjena tveganja.

Zahteve v zvezi z upravljanjem kakovosti in poklicna etika

Naša družba uporablja Mednarodni standard upravljanja kakovosti 1, ki od nas zahteva načrtovanje, izvajanje in vodenje sistema upravljanja kakovosti, vključno s politikami oziroma postopki v zvezi s skladnostjo z etičnimi zahtevami, strokovnimi standardi in veljavnimi zakonskimi in regulatornimi zahtevami.

Delovali smo v skladu z Mednarodnim Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA). Kodeks IESBA je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti, zaupnosti ter strokovnega vedenja.

Povzetek opravljenega dela

Namen načrtovanih in opravljenih postopkov je bil pridobiti omejeno zagotovilo, da je Poročilo o prejemkih v vseh pomembnih pogledih pripravljeno v skladu z veljavnimi zahtevami, je popolno in ne vsebuje pomembnih napačnih navedb in opustitev. Naši postopki so zajemali predvsem naslednje:

- analizo Poročila o prejemkih in primerjavo informacij, ki jih vsebuje, z veljavnimi zahtevami;
- analizo sklepov skupščine delničarjev družbe glede politike prejemkov članov posloводства in nadzornega sveta ter morebitnih dopolnilnih sklepov nadzornega sveta in drugih dokumentov, ki urejajo politiko prejemkov, za katere velja zahteva po razkritju v Poročilu o prejemkih;
- razumevanje postopkov, ki sta jih sprejela posloводство in nadzorni svet družbe za izpolnjevanje zahtev za pripravo Poročila o prejemkih, vključno z razumevanjem ustreznih postopkov notranjega kontroliranja v obsegu, ki je potreben za oceno tveganja pomembno napačne navedbe ali opustitve bistvenih informacij;
- opredelitev seznama oseb, za katere obstaja zahteva po vključitvi podatkov v Poročilo o prejemkih, s pomočjo primerjave s korporativnimi dokumenti in preverjanje s pomočjo poizvedb pri osebah, odgovornih za pripravo poročila, in, kjer menimo, da je primerno, tudi neposredno pri osebah, za katere velja obveznost zagotavljanja informacij o tem, ali so v Poročilu o prejemkih razkrite vse informacije, ki jih zajemajo merila za pripravo Poročila o prejemkih;
- kjer menimo, da je primerno oceniti skladnost Poročila o prejemkih z veljavnimi predpisi, uskladištev finančnih podatkov o prejemkih, predstavljenih v Poročilu o prejemkih, z računovodskimi knjigami družbe in ustreznimi izvornimi dokumenti;
- kjer menimo, da je primerno oceniti popolnost Poročila o prejemkih z veljavnimi predpisi, uskladištev z ustreznimi izvornimi dokumenti glede tega, ali so nefinančne informacije, ki jih je treba razkriti v Poročilu o prejemkih, točne in ne izpuščajo bistvenih dejstev.

Poročilo o prejemkih ni bilo predmet revizije, kot je opredeljeno v Mednarodnih standardih revidiranja. Pri opravljanju postopkov dajanja zagotovil nismo izvedli revizije ali preiskave računovodskih informacij



iz preteklosti, uporabljenih pri pripravi Poročila o prejemkih, zato ne sprejemamo nikakršne odgovornosti za izdajo ali posodobitev kakršnih koli poročil ali mnenj o računovodskih informacijah družbe iz preteklosti.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep o omejenem zagotovitlu.

Sklep o omejenem zagotovitlu

Na podlagi opravljenih postopkov dajanja omejenega zagotovila in pridobljenih dokazov potrjujemo, da nismo opazili ničesar, zaradi česar bi verjeli, da Poročilo o prejemkih ni popolno in v vseh pomembnih pogledih ni v skladu z veljavnimi zahtevami iz Podlage za pripravo.

Poudarjena zadeva – Politika prejemkov še ni potrjena s strani delničarjev

Opozarjamo na pojasnilo 1. Uvod v Poročilo o prejemkih, v katerem je poslovodstvo razkrilo, da politika prejemkov do datuma izdaje Poročila o prejemkih še ni bila potrjena s strani delničarjev, kot to zahteva zakonodaja. Naše sklep o omejenem zagotovitlu v zvezi s to zadevo ni prilagojen.

Omejitve uporabe

To poročilo je pripravila družba PricewaterhouseCoopers d.o.o. za skupščino delničarjev, nadzorni svet in poslovodstvo družbe ter zgolj za namen, opisan v poglavju *Opis obravnavane zadeve in veljavnih sodil*. Ni ga dovoljeno uporabljati v noben drug namen.

V zvezi s tem poročilom družba PricewaterhouseCoopers d.o.o. ne sprejema nikakršne odgovornosti, ki bi izhajala iz pogodbenih in nepogodbenih razmerij (vključno z malomarnostjo) s subjekti, ki niso družba, v okviru tega poročila. Zgoraj navedeno nas ne odvezuje odgovornosti, kjer je tovrstna razbremenitev pravno izključena.

Poslovodstvo družbe je odgovorno za objavo Poročila o prejemkih na spletni strani družbe in za zagotavljanje brezplačnega dostopa do njega najmanj 10 let od datuma skupščine delničarjev, na kateri je bil sprejet sklep o oceni Poročila o prejemkih, ter za zanesljivost informacij na spletni strani družbe. Obseg našega dela ne vključuje ocene teh zadev. V skladu s tem nismo odgovorni za kakršne koli spremembe informacij, ki so predmet naše ocene, ali za morebitne razlike med informacijami, ki jih zajema naše poročilo, in informacijami, ki so na voljo na spletni strani družbe.

Za in v imenu PricewaterhouseCoopers d.o.o.



Damjan Ahčin
Direktor, pooblaščen revizor

 PricewaterhouseCoopers d.o.o.



Primoz Kovacic
Direktor, Pooblaščen revizor

Ljubljana, Slovenija, 26. 4. 2023